



Catalogue formation 2026



Structure Associative
d'Aide aux Associations

Qualiopi 
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la
catégorie d'action suivante : actions de formation

La professionnalisation des associations est un enjeu qui, depuis plusieurs années, se présente aux associations et celui-ci entraîne la question du renforcement des compétences des acteurs associatifs pour permettre la mise en œuvre de leur projet collectif en qualité de personne morale responsable.



Face à ce sujet notre association, du fait de sa finalité au service du développement et de la consolidation du tissu associatif, souhaite accompagner ses membres et usagers pour proposer des formations pratiques, concrètes, correspondantes aux besoins exprimés ou pressentis et que celles-ci se déroulent dans un cadre professionnel conforme à la législation applicable.

C'est pour cela que nous avons fait le choix, en 2021, d'inscrire notre association dans le référentiel Qualiopi, marque de certification qualité des organismes de formations réalisant des actions concourant au développement des compétences sur la base d'un référentiel national unique. Ce qui vous permet en outre de pouvoir mobiliser vos OPCO (Uniformation, AFDAS, Cohésion Sociale...) pour faciliter le départ en formation de vos collaborateurs à travers la prise en charge de tout ou partie des coûts pédagogiques.

Dans le présent catalogue vous trouverez les actions proposées pour 2026. Nous espérons qu'elles sauront rencontrer votre intérêt. Nos propositions étant réinterrogées régulièrement, n'hésitez à pas à nous solliciter pour nous partager vos besoins ou attentes catalogues ou intra, nous verrons comment y donner suite soit directement, soit indirectement en mobilisant notre réseau de partenaires.

Restant à votre écoute
L'équipe d'S3A

Depuis le 1er janvier 2022, le financement des formations est soumis à des critères de qualité. Cela signifie que la formation pour un salarié d'association ne peut être pris en charge par son OPCO que si l'organisme de formation choisi remplit les 7 critères qualité définis par la Loi.



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation

Depuis novembre 2021, S3A est certifié Qualiopi (numéro activité OF : 25140110114) en tant qu'organisme de formation ayant démontré sa conformité aux 7 critères qualité déclinés en 32 indicateurs établis par les financeurs.

En tant que salarié, vous pouvez donc demander la prise en charge par votre OPCO des formations proposées par S3A.

-
- 3** Les bases de la comptabilité associative sur Ciel compta
-
- 4** Établissement des comptes annuels
-
- 5** Lecture, compréhension et analyse des documents comptables d'une association
-
- 6** Excel niveau intermédiaire
-
- 7** Comprendre et mettre en œuvre le RGPD dans mon association
-
- 8** La viabilité d'un projet associatif : comprendre et analyser la santé financière de son association
-
- 9** Repérer, prévenir et agir contre les violences sexuelles au travail
-
- 11** Ressources et tarifs
-

Les bases de la comptabilité associative sur Ciel compta

Intervenant

Mathilde GUIOC, technicien et formateur en comptabilité.

Public et prérequis

Salariés d'association en charge de la comptabilité.

Effectif

4 à 6 personnes

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Dates à définir à la demande
- 15 heures (5 sessions de 3 heures).

Coût

CF page 11

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.
- Etude de cas

Modalités techniques

- Pc équipé de ciel compta
- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : exercices et QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

Cette formation vous permet d'acquérir les bases de la comptabilité pour être autonome et aussi donner du sens à vos activités comptables.

► Objectifs pédagogiques

Aptitude et compétence :

- Maîtriser les écritures comptables courantes sur le logiciel Ciel comptabilité
- Appréhender les différents documents produits par ciel comptabilité

► Contenu de la formation

| Session 1 à 4 | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • les bases du plan comptable • Paramétrages société sur Ciel Compta évolution • Saisie des écritures comptables : A-Nouveaux, achats, ventes, trésorerie (banque et caisse) | <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer le rapprochement bancaire • Lettrage des comptes de tiers • Comptabilité analytique |
| Session 5 | |
| <ul style="list-style-type: none"> • analyser les journaux, grand livre, balance, compte de résultat et bilan | |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

Établissement des comptes annuels

Intervenant

- Romuald BOARETTO, technicien et formateur en comptabilité.

Public et prérequis

Salariés d'association en charge de la comptabilité.

Effectif

1 à 2 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Dates et durée

- Date à définir à la demande
- 24,5 heures (7 sessions de 3,5 heures).

Coût

CF page 11

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.
- Etude de cas

Modalités techniques

- Pc équipé d'excel
- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : exercices et QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

L'objectif de cette formation est de permettre au comptable d'une association de réaliser de manière autonome la clôture des comptes annuels d'une association.

► Objectifs pédagogiques

- Aptitude et compétence :
 - Comprendre et analyser les documents de synthèse (le compte de résultat, le bilan et l'annexe)
 - Maîtriser la saisie des écritures d'inventaire
 - Savoir exploiter les comptes annuels des associations

► Contenu de la formation

| Session 1 | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • analyser ce que sont un compte de résultat, un bilan et une annexe au regard du plan comptable | |
| Session 2 à 6 | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Immobilisations, calcul des amortissements • Les stocks (valorisation et comptabilisation) • Traitement des créances • Rapprochement bancaire et lettrage (mécanismes) | <ul style="list-style-type: none"> • Rattachement des charges et des produits à leur exercice (charges et produits constatées d'avance, charges à payer...) • Justification des dettes • Provisions et fonds dédiés |
| Session 7 | |
| <ul style="list-style-type: none"> • analyser les comptes annuels sur la base de ratio objectifs | <ul style="list-style-type: none"> • rendre compte aux administrateurs des éléments et faits significatifs de l'analyse |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

Lecture, compréhension et analyse des documents comptables d'une association

Intervenant

- Romuald BOARETTO, technicien et formateur en comptabilité.

Public et prérequis

- Salariés d'associations en charge de l'analyse des comptes.

Effectif

- 1 à 2 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Dates et durée

- Date à définir à la demande
- 7 heures (1 session de 7 heures).

Coût

CF page 11

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.
- Etude de cas

Modalités techniques

- Ordinateur
- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : exercices et QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

Cette formation vous permet d'acquérir le vocabulaire et les connaissances nécessaires à la compréhension puis à l'analyse des données comptables.

► Objectifs pédagogiques

- Aptitude et compétence :
 - Maîtriser les particularités comptables d'une association (vocabulaire, mécanismes comptables)
 - Connaître les différents documents comptables
 - Être en capacité d'analyser les données comptables de mon association à partir des comptes annuels

► Contenu de la formation

| Session 1 | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Le plan comptable des Associations et ses spécificités • Lecture et compréhension du Compte de Résultat (comptes 6-7-8) • Lecture et compréhension du Bilan (comptes 1 à 5) • Rôle et utilité de l'Annexe | <ul style="list-style-type: none"> • Analyse des comptes annuels sur la base de ratios objectifs • Savoir rendre compte aux administrateurs des éléments et faits significatifs de l'analyse à travers le rapport de gestion |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

Excel niveau intermédiaire

► Présentation

Cette formation vous permettra de confirmer les acquis d'une utilisation de base et d'optimiser l'usage quotidien des calculs, formules, mise en forme et tableaux pour tirer le meilleur parti du tableur Microsoft Office.

► Objectifs pédagogiques

- Aptitude :
 - Acquérir une utilisation efficace et judicieuse d'Excel 2013.
- Compétence
 - comprendre et utiliser l'aide aux fonctions
 - maîtriser les fonctions classiques de stats
 - maîtrise de base de la mise en forme conditionnelle
 - savoir créer des liens intra et inter fichier
 - maîtrise de base des tableaux croisés dynamiques

► Contenu de la formation

| Session 1 | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • interface "insérer une fonction" • interface en ligne "aide sur cette fonction" • fonction moyenne, somme, somme.si, nb, nb.si, max, min | <ul style="list-style-type: none"> • copie classique • les références relatives et absolues • création d'une règle de mise en surbrillance selon différents critères |
| Session 2 | |
| <ul style="list-style-type: none"> • utilisation des références inter ou intra classeur dans une formule ou cellule | <ul style="list-style-type: none"> • découverte des fonctions "tableau croisé dynamique" • créer et modifier un tableau croisé dynamique |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

Intervenant

- Marc LEBOIS, animateur numérique vie associative.

Public et prérequis

- Salariés ou bénévoles d'association.
- Maîtriser les bases d'Excel en usage régulier.

Effectif

4 à 6 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Date à définir à la demande
- 6 heures (2 sessions de 3 heures).

Coût

CF page 11

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.

Modalités techniques

- Pc équipé de microsoft office Excel 2013
- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

Comprendre et mettre en œuvre le RGPD dans mon association

Intervenant

- Marc LEBOIS, animateur numérique vie associative.

Public et prérequis

- Salariés ou bénévoles d'association en charge de la conformité RGPD.

Effectif

4 à 6 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Date à définir à la demande
- 7 heures (2 sessions de 3,5 heures).

Coût

CF page 11

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.

Modalités techniques

- Ordinateur
- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : exercices et QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

Cette formation a pour but de permettre aux personnes concernées par le RGPD (DPO, référent RGPD, responsables associatifs) de comprendre le règlement général sur la protection des données et d'avoir un plan d'action pour la mise en conformité de son association à celui-ci.

► Objectifs pédagogiques

- Aptitudes et Compétences :
 - Comprendre les notions de la protection des données
 - Connaitre et respecter les principes du RGPD
 - Maitriser les différentes étapes de la mise en œuvre du RGPD dans son association

► Contenu de la formation

| Session 1 | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Qu'est-ce qu'une donnée personnelle ? • Qu'est-ce qu'un traitement de données personnelles ? • Qu'est-ce qu'une finalité ? • Qu'est-ce qu'une donnée sensible ? • Qu'est-ce qu'un responsable de traitement ? • Qu'est-ce qu'un destinataire ? • Qu'est-ce qu'un tiers autorisé ? • Qu'est-ce qu'un sous-traitant ? | <ul style="list-style-type: none"> • Principe de licéité • Principe de finalité déterminée et légitime • Principe de pertinence et de minimisation • Principe de transparence et de respect des droits des personnes • Principe d'une durée de conservation limitée • Principe de confidentialité et de sécurité |
| Session 2 | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Choisissez une personne en charge du RGPD • Cartographiez les données personnelles • Construisez votre registre de traitement • Auditez vos sous-traitants | <ul style="list-style-type: none"> • Faites preuve de transparence • Organisez et facilitez l'exercice des droits des personnes • Sécurisez les données |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

La viabilité d'un projet associatif : comprendre et analyser la santé financière de son association

Intervenant

Grégory AUTIER - Directeur, Romuald BOARETTO – Comptable

Public et prérequis

Dirigeants bénévoles et salariés associatifs

Effectif

8 à 12 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Date à définir à la demande
- 7 heures (2 sessions de 3,5 heures)

Coût

280 € la journée (repas compris)

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques.
- Apports théoriques complétés par les retours d'expérience de l'intervenant.
- Etude de cas proposés par les participants.

Modalités techniques

- Tableau blanc et vidéoprojecteur
- Connexion internet

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : exercices et QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

Cette formation financière très concrète a pour objectif de vous donner les clés de lecture des documents comptables et du diagnostic financier de votre association en les mettant en lien avec votre projet associatif.

► Objectifs pédagogiques

- Comprendre les différents comptes de mon association, et les principaux indicateurs financiers
- Mieux appréhender mes besoins en financement et connaître les modalités d'intervention de mes différents partenaires
- Vulgariser des notions techniques pour faciliter la compréhension et la rédaction d'un rapport financier communicable en AG

► Contenu de la formation

| Session 1 |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Savoir lire et comprendre les documents comptables de mon association <ul style="list-style-type: none"> ○ Le compte de résultat : résultat d'exploitation, financier, exceptionnel, amortissements et provisions ○ Le bilan : immobilisations, créances, trésorerie, fonds propres, dettes ○ L'annexe |
| Session 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les équilibres financiers et identifier les ratios pertinents pour mon association <ul style="list-style-type: none"> ○ La capacité d'autofinancement ○ Fonds de roulement, BFR, trésorerie ○ Les soldes intermédiaires de gestion ○ Les variations de résultat : charges fixes, charges variables |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.



Repérer, prévenir et agir contre les violences sexuelles au travail

Intervenant

Élise Devieille, docteure en sociologie, salariée de l'association Épicène.

Public et prérequis

professionnel·les.

Effectif

7 à 20 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Date à définir à la demande
- 6 heures (2 sessions de 3 heures)

Coût

200€/heure formateur

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Transmission orale de connaissances avec supports visuels.
- Activité pratique.
- Discussion avec les participant·es
- Bibliographie de références complémentaires (articles, ouvrages, films, outils.)

Modalités techniques

- 1 Vidéoprojecteur
- 1 pc avec haut-parleur

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06 17 50 ou accueil@asso-s3a.fr.

► Présentation

À destination des professionnel·les, cette formation en partenariat avec EPICENE, porte sur les violences et discriminations de genre au travail, en particulier le harcèlement sexiste et sexuel.

Elle offre des clés de compréhension des systèmes d'oppression (sexisme, racisme, classisme, validisme...) qui produisent discriminations et inégalités.

Elle propose également des outils de prévention pour favoriser des pratiques professionnelles égalitaires entre collègues.

► Objectifs pédagogiques

- Repérer et comprendre les mécanismes sociaux à l'œuvre dans les discriminations de genre et violences sexistes et sexuelles : identifier les problèmes structurels (et non seulement interpersonnels) grâce aux outils sociologiques. Concepts : genre, sexisme, patriarcat, cissexisme, hétérosexisme ;
- Identifier les discriminations de genre, le harcèlement et les violences sexistes et sexuelles sur le lieu de travail (cadrage légal) ;
- Prévenir les VSS au travail : Développer entre collègues des pratiques professionnelles attentives à l'égalité et une approche inclusive et critique des normes.

Repérer, prévenir et agir contre les violences sexuelles au travail

► Contenu de la formation

| |
|---|
| <p>Session 1 : REPÉRER : APPROCHE SOCIOLOGIQUE DES VIOLENCES SEXISTES ET SEXUELLES</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Outils sociologiques <ul style="list-style-type: none"> ○ Mécanismes de la discrimination structurelle ○ Systèmes de domination : genre, sexisme, racisme, classisme, validisme... |
| <ul style="list-style-type: none"> • Focus sur les violences et discriminations liées au genre <ul style="list-style-type: none"> ○ Les lunettes du genre : outil d'observation des inégalités et des violences de genre ○ Les normes du genre : la production de discriminations, d'inégalités et de violences sexistes, homophobes, transphobes à l'échelle institutionnelle, structurelle et interpersonnelle. |
| <p>Session 2 : PRÉVENIR : ADOPTER DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES ÉGALITAIRES</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Identifier : cadrage légal <ul style="list-style-type: none"> ○ Code pénal : définition du harcèlement moral et du harcèlement sexuel ○ Code du travail : définition du harcèlement sexuel au travail après la réforme (ce qui a changé depuis le 31 mars 2022) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Prévenir le harcèlement et favoriser l'égalité <ul style="list-style-type: none"> ○ Harcèlement sexuel, humour oppressif... : éviter et prévenir les pratiques discriminatoires sur le lieu de travail. ○ Les déclarations de bonnes intentions ne suffisent pas : créer |

► Accessibilité

Dans l'hypothèse où vous seriez en situation de handicap, vous vous interrogez peut-être sur la possibilité de suivre nos formations. Contactez notre référent handicap, nous ferons notre possible pour trouver des solutions adaptées.

Intervenant

Élise Devieille, docteure en sociologie, salariée de l'association Épicène.

Public et prérequis

professionnel·les.

Effectif

7 à 20 personnes.

Lieu et délais d'accès

- Locaux S3A
- De 15 jours à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date et durée

- Date à définir à la demande
- 6 heures (2 sessions de 3 heures)

Coût

200€/heure formateur

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel (synchrone).
- Transmission orale de connaissances avec supports visuels.
- Activité pratique.
- Discussion avec les participant·es
- Bibliographie de références complémentaires (articles, ouvrages, films, outils.)

Modalités techniques

- 1 Vidéoprojecteur
- 1 pc avec haut-parleur

Modalités d'évaluation et sanction

- Evaluation des acquis : QCM final.
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : QCM final.
- Attestation de fin de formation.

Contacts

- Responsable pédagogique / référent handicap : Marc Lebois au 02 31 06 17 50 ou marc@asso-s3a.fr.
- Assistante administrative : Sophie Jauneau au 02 31 06

► Documents et ressources

Nous vous mettons à disposition les ressources suivantes accessibles sur notre site internet à l'adresse : <http://www.asso-1901.fr/s3a/formation>

- Certificat Qualiopi
- Conditions générales de formation
- Règlement intérieur
- Organigramme
- Livret d'accueil PSH

Pour nous contacter, nous trouver, toutes les informations nécessaires sont accessibles en ligne ici : <http://www.asso-1901.fr/s3a/contact>.

Pour vous inscrire à l'une de ces formations, veuillez nous contacter via le bouton « inscrire » à la page suivante de notre site : <http://www.asso-1901.fr/s3a/formation>

► Tarifs 2026 – 2027

- Les tarifs pour les formations sur mesure se font sur devis.
- Tarifs bénévoles
 - 5€/heure adhérent bénévole
 - 10€/heure non adhérent bénévole
- Tarifs salariés
 - 65€/heure adhérent salarié collectif
 - 75€/heure non adhérent salarié collectif
 - 90€/heure adhérent salarié individuel
 - 105€/heure non adhérent salarié individuel

De nombreuses solutions existent pour financer votre ou vos formations !

Vous pouvez mobiliser le plan de formation de votre structure via votre OPCO, ou intégrer le coût de celle-ci dans le budget d'une action afin de rechercher des subventions.

Pour la formation des bénévoles associatifs élus ou responsables d'activités, vous pouvez également solliciter le Fonds pour le développement de la vie associative (FDVA 1).

Si, ni votre OPCO, ni le FDVA, ni vos ressources actuelles ne vous permettent d'envisager le départ en formation d'un de vos collaborateurs, dites-le nous. En qualité d'association agissant dans l'ESS, notre objectif est de rendre votre projet possible, la participation libre et consciente est également une autre façon d'envisager le financement de votre formation.

Dans tous les cas, contactez-nous ! Nous vous orientons et vous accompagnons dans vos démarches.



Structure Associative
d'Aide aux Associations

02 31 06 17 50

contact@association-s3a.fr
www.asso-1901.fr

S3A - Maison des associations
1018 quartier du Grand Parc
14200 Hérouville-Saint-Clair

